

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO (SHORT LIST) PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

1. Oggetto dell’Avviso

Nell’ambito delle attività di un costituendo Sportello informativo e formativo sulle tematiche legate alle costruzioni eco sostenibili e agli incentivi ECO BONUS diretti al rilancio dell’edilizia, con il presente Avviso, il Centro Servizi per le Imprese, Azienda Speciale della CCIAA di Cagliari, intende istituire un elenco ristretto (SHORT LIST) per il conferimento di incarichi di collaborazione, in ottemperanza a quanto disposto dall’articolo Art. 18, comma 2bis, D.L n° 112 del 25.06.2008, convertito con legge n.133 del 06.08.2008, e successive modificazione.

2. Finalità della selezione

La costituzione della Short List è finalizzata ad individuare i seguenti profili professionali, di cui avvalersi per la gestione dello sportello di cui sopra:

- 1) Professionista Laureato iscritto all’Albo degli Ingegneri e/o Architetti - Project Manager, con competenza ed esperienza nella gestione di interventi di costruzione e riqualificazione di edifici civili
- 2) Professionisti laureati o diplomati iscritti agli albi e/o collegi professionali, esperto nel settore dell’urbanistica ed edilizia civile
- 3) Professionisti laureati o diplomati iscritti agli albi e/o collegi professionali, esperti nel settore dell’efficienza energetica, degli impianti tecnologici e delle fonti energetiche rinnovabili nel campo dell’edilizia civile.
- 4) Professionisti Laureati in area Economica o Legale, iscritti agli ordini professionali, esperti in rapporti contrattuali con banche e assicurazioni e in materia fiscale.

3. Requisiti per l’iscrizione

Possono richiedere l’iscrizione nella Short List i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell’Unione Europea, in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne che comportino l’interdizione dai pubblici uffici;

Saranno inoltre valutati sulla base del profilo richiesto i seguenti requisiti:

- Diploma di laurea
- Iscrizione allo specifico albo o collegio professionale
- Esperienze idonee ai profili professionali

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito d'ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso.

Gli eventuali affidamenti degli incarichi avverranno sulla base delle specifiche esigenze dei programmi e delle attività da realizzarsi e in funzione delle competenze dei candidati e della loro disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte dal Centro Servizi per le Imprese.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà sottoscritto il contratto di collaborazione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti, ovvero la mancata dichiarazione del loro possesso, comporterà l'esclusione della candidatura.

Si prenderanno in considerazione i CV completi anche di autorizzazione al trattamento dei dati personali come presente nel Format CV allegato.

4. Criteri per valutazione delle candidature

Si riporta di seguito l'elenco dei criteri sulla base dei quali saranno valutati i Curricula ricevuti.

Si precisa che tale valutazione ha l'obiettivo di identificare gli ambiti di maggiore esperienza del candidato e si invitano i candidati ad effettuare una autovalutazione, direttamente sul CV, sulla base dei punteggi indicati nella tabella seguente

Profilo tecnico (1,2 e 3)

titolo di laurea, max 2 punti	Punti
triennale	1
quinquennale	2
specializzazioni sui temi “progettazione edilizia residenziale” e/o “energia”, max 5 punti	
master annuale	1
master biennale	2
dottorato	3
comprovata formazione in “progettazione edilizia residenziale” e/o “energia”, max 3 punti	
almeno 20 CFP di formazione nel 2020	3
almeno 20 CFP di formazione tra 2019 e 2020	2
almeno 20 CFP di formazione tra 2018 e 2020	1
certificazione delle competenze in “progettazione edilizia residenziale” e/o “energia”, max 5 punti	
EGE, Certing o altre secondo UNI CEI EN ISO/IEC 17024	5
direzione tecnica ESCO, per ogni anno	1
energy manager riconosciuto (elenco Fire), per ogni anno	1
esperienza lavorative di edilizia residenziale, max 40 punti	
soggetti a semplice comunicazione	1
soggetti a preventiva autorizzazione	2
esperienze lavorative di valutazioni energetiche, max 40 punti	
certificazioni energetiche, ciascuna	1
diagnosi energetiche secondo UNI CEI EN 16247, ciascuna	2

Profilo giurista-commercialista (4)

titolo di laurea, max 2 punti	Punti
triennale	1
quinquennale	2
specializzazioni in diritto bancario, delle assicurazioni, pratiche sulle agevolazioni pubbliche e in contrattualistica max 5 punti	
master annuale	1
master biennale	2
dottorato	3

comprovata formazione in diritto bancario, delle assicurazioni, pratiche sulle agevolazioni pubbliche e in contrattualistica max 3 punti	
formazione nel 2020	3
formazione tra 2019 e 2020	2
formazione tra 2018 e 2020	1
esperienza in pratiche di finanziamento e/o agevolazione per interventi di edilizia residenziale - max 40 punti	
Pratiche gestite - ciascuna	1
esperienza in contratti per l'edilizia con banche e assicurazioni max 40 punti	
contratti predisposti - ciascuno	1

5. Domanda d'iscrizione

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla Short List presentando i seguenti documenti:

1. Domanda per l'iscrizione nella Short List redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato "1" del presente Avviso;
2. Curriculum vitae e professionale redatto secondo lo schema europeo, con chiaro riferimento ai criteri di valutazione sopra riportati e contenente una autovalutazione sulla base dei punteggi indicati in tabella, come previsto dall'articolo 4. Del presente avviso;
3. Fotocopia fronte – retro firmata di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Le domande dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo amministrazione@pec.csimprese.it entro il prossimo **3 agosto 2021 alle ore 21.00**.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Avviso SHORT LIST per affidamento incarichi"**.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse per posta elettronica non PEC.

Durante il periodo dei 6 mesi in cui resteranno aperti i termini per la presentazione delle domande, l'Amministrazione potrà attingere dall'elenco dei professionisti già iscritti e risultati idonei per il conferimento di incarichi professionali.

6. Conflitto d'interessi

Al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico il candidato dovrà esplicitamente dichiarare che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e altre sue eventuali attività professionali.

Gli incaricati dovranno, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

7. Selezione delle domande

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e la coerenza delle candidature con i profili richiesti ed a inserire quelle ammissibili nell'elenco.

Il Centro Servizi si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nel C.V. e di richiedere in qualsiasi momento la trasmissione della documentazione comprovante quanto dichiarato.

Gli incarichi saranno affidati, a insindacabile giudizio del Centro Servizi per le Imprese, in coerenza con i criteri di selezione indicati nel presente Avviso, ai candidati iscritti all'elenco con esperienza professionale e competenze maggiormente pertinenti rispetto agli ambiti operativi delle attività da realizzare.

Qualora, per determinate categorie di incarichi professionali, nella short list non siano presenti competenze ritenute idonee, ovvero siano presenti in numero insufficiente, il Centro Servizi per le Imprese procederà a ulteriore ricerca di competenze idonee tramite nuova pubblicazione dell'avviso nel sito web istituzionale dell'Azienda.

È facoltà dei soggetti iscritti ottenere, in qualsiasi momento, l'aggiornamento dei dati contenuti nella Banca Dati con le medesime modalità con cui si chiede l'iscrizione.

8. Utilizzo della Short List

L'inserimento nella lista non comporta diritto alcuno di ottenere un incarico professionale da parte del Centro Servizi per le Imprese; la lista sarà utilizzata allorquando il Centro Servizi ravviserà l'esigenza di avvalersi di specifiche professionalità per lo svolgimento delle attività di cui al precedente punto 2.

9. Validità e aggiornamento della Short List

La Short List avrà validità fino al 31 dicembre 2025. La stessa sarà pubblicata sul sito internet del Centro Servizi per le Imprese, Azienda Speciale della Camera di Commercio IAA di Cagliari (www.csimprese.it).

Il Centro Servizi si riserva la facoltà di prorogarne la validità.

10. Condizioni contrattuali

Il Centro Servizi per le imprese rinvia all'esito della procedura di selezione per la definizione delle condizioni contrattuali. Gli incarichi professionali saranno conferiti dal Centro Servizi per le Imprese ed i candidati selezionati opereranno in autonomia e senza vincolo di subordinazione, pur in osservanza degli indirizzi dell'Azienda e dei dipendenti della stessa che coordineranno l'intero progetto.

11. Norme per la tutela della privacy

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), si forniscono di seguito tutte le prescritte informazioni in merito allo specifico trattamento dei dati personali degli interessati nell'ambito della gestione delle domande di inserimento nella short list.
2. **Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto:** il titolare del trattamento dei dati è il Centro Servizi Promozionali per le Imprese, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cagliari – Oristano PEC amministrazione@pec.csimprese.it.
3. **Tipologia di dati trattati:** il titolare raccoglie, attraverso la compilazione dell'apposito modulo di domanda da parte dell'interessato, i seguenti dati:
nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza o domicilio, dati di contatto (cellulare telefono, mail ecc.), qualifiche ed esperienze professionali possedute attraverso il Curriculum Vitae.
Il titolare, inoltre, può raccogliere, d'ufficio, presso le sue stesse banche dati e presso le pubbliche amministrazioni competenti, i dati funzionali alla verifica delle competenze professionali e dell'esperienza formativa dichiarati, nonché Carichi pendenti e stato di fallito
I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente per assicurare il regolare svolgimento dell'attività di cui al presente avviso.
4. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati raccolti saranno trattati esclusivamente con la finalità di assicurare il regolare svolgimento di ogni attività amministrativa connessa al presente avviso, e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento, ossia per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare, e in esecuzione di un compito di interesse pubblico, ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR).
5. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato costituisce presupposto indispensabile per la gestione delle attività connesse al presente avviso e per le finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta, quindi, l'impossibilità di partecipare alla procedura di cui sopra
6. **Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dal Centro Servizi per le Imprese, nonché da altri soggetti, anche appartenenti al sistema camerale, appositamente incaricati e nominati Responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR,
I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità e adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
Alcuni dati potranno essere comunicati a Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda e/o in quello della Camera di Commercio di Cagliari Oristano, in adempimento degli obblighi di

trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo del Centro Servizi per le Imprese di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: con riferimento agli Stati Uniti d'America, in forza della cosiddetta certificazione Privacy Shield; con riferimento agli altri paesi, laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, il trasferimento avviene sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2010/87/UE della Commissione Europea. In ogni caso, il trasferimento in parola si configura come necessario per importanti motivi di interesse pubblico, a norma dell'art. 49, par. 1, lett. d) e par. 4 del Regolamento UE, connesse al perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia amministrativa secondo i principi della legge 241/90 e del d. lgs.150/2009.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link: <https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

7. **Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta formazione della short list. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.
8. **Diritti degli interessati:** agli interessati, di cui agli art. 13 e 14 del GDPR, è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 ess. del GDPR. In particolare:
 - a) è garantito, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, l'esercizio dei seguenti diritti:
 - richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano;
 - conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
 - riceverne comunicazione intelligibile;
 - ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
 - richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
 - opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare;
 - b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante invio alla casella di posta amministrazione@pec.csimpreses.it di apposita istanza secondo il Regolamento sulla Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
 - c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.
9. La presente informativa è anche posta in calce al modulo di domanda.

Cagliari, 4 febbraio 2021

Il Direttore Generale
Dott. Cristiano Erriu